

ПРИНЯТО
на Общем родительском
собрании
протокол №3 от 27.08.2020

УТВЕРЖДЕН
приказом заведующего
МБДОУ центр развития ребенка
- «Детский №167»
от 27.08.2020 №131/4-осн.
С.Н.Ухналева



ПОЛОЖЕНИЕ
о Попечительском совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
центр развития ребенка - «Детский сад №167»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Попечительском совете муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка - «Детский сад №167» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (с изм. от 18.12.2018);
- Федеральным законом от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в ред. от 29.07.2018);
- Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка - «Детский сад №167» (далее – Учреждение).

1.2. Попечительский совет Учреждения (далее – Попечительский совет) является добровольным объединением благотворителей, созданным для содействия внебюджетному финансированию Учреждения и оказания ему организационной, консультативной и иной помощи. Члены Попечительского совета работают на безвозмездной основе.

1.3. Положение принимается на Общем родительском собрании и утверждается приказом заведующего Учреждения.

1.4. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим родительским собранием.

2. Основные направления деятельности Попечительского совета

2.1. Попечительский совет содействует:

- 2.1.1 организации и совершенствованию образовательного процесса;
- 2.1.2.совершенствованию материально-технической базы Учреждения.

3. Компетенции, права и полномочия

3.1. Компетенции Попечительского совета:

3.1.1. контролирует целевое использование средств добровольных пожертвований администрацией Учреждения;

3.1.2. заслушивает отчеты заведующего по финансово-хозяйственным вопросам.

3.2. Попечительский совет определяет:

3.2.1. направление формы, размер и порядок использования внебюджетных средств, в том числе на оказание помощи работникам Учреждения, воспитанникам из малообеспеченных семей и детям-сиротам;

3.2.2. перечень платных образовательных услуг, предоставляемых образовательным учреждением.

3.3. Попечительский совет имеет право вносить предложения, направленные на улучшение работы Учреждения, в любые органы управления, администрации Учреждения и Учредителю, в том числе:

3.3.1. о проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

3.3.2. о совершенствовании деятельности Учреждения.

4. Порядок формирования Попечительского совета

4.1. Попечительский совет избирается на Общем родительском собрании Учреждения сроком на 2 года.

4.2. В состав Попечительского совета входят представители родительской общественности Учреждения.

4.3. Число членов Попечительского совета определяется Общим родительским собранием Учреждения в количестве 10 человек.

4.4. Попечительский совет из своего состава избирает председателя и секретаря.

4.5. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

4.6. Все решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 его членов, решения оформляются протоколом.

4.7. Попечительский совет отчитывается о своей работе перед Общим родительским собранием Учреждения не реже одного раза в год.

4.8. Общее родительское собрание Учреждения избирает ревизионную комиссию в количестве 3 человек, которая контролирует финансовую деятельность Попечительского совета. Количественный и персональный состав ревизионной комиссии определяется Общим родительским собранием Учреждения не реже одного раза в год.

5. Деятельность Попечительского совета

5.1. Попечительский совет действует в интересах Учреждения, его воспитанников и персонала на принципах добровольности, самоуправления,

коллегиальности, открытости и соблюдения прав всех участников образовательного процесса.

5.2. Для достижения цели своего создания Попечительский совет вправе осуществлять деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации.

5.3. Внебюджетные средства формируются за счет:

5.3.1. добровольных пожертвований как физических, так и юридических лиц, благотворительных пожертвований, целевых взносов, дарений имущества физическими и юридическими лицами;

5.3.2. иных поступлений, не запрещенных законодательством.

5.4. Внебюджетные средства поступают на расчетный счет Учреждения и расходуются согласно Перечня возможных расходов в соответствии с целями привлечения благотворительных пожертвований в МБДОУ ЦРР – «Детский сад №167», с которым заведующий Учреждения ежегодно знакомит родителей (законных представителей) воспитанников на Общем родительском собрании. Имущество, переданное Учреждению в виде дарения, приходится бухгалтерией Учреждения.

5.5. Привлеченные материальные средства контролируются Попечительским советом.

6. Прекращение деятельности Попечительского совета

6.1. Прекращение деятельности Попечительского совета производится путем его ликвидации.

6.2. Ликвидация Попечительского совета может осуществляться по решению Общего родительского собрания Учреждения;

7. Взаимодействие с другими коллегиальными органами

7.1. Попечительский совет осуществляет взаимодействие с другими коллегиальными органами. Представитель Попечительского совета в лице председателя или другого ответственного члена может участвовать в работе Педагогического совета с решающим (совещательным) голосом, но не вправе вмешиваться в текущую деятельность. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

8. Делопроизводство

8.1. Заседания Попечительского совета оформляются протоколом.

8.2. Протокол оформляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству Учреждения.

8.3. Протокол подписывается председателем и секретарем Попечительского совета.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Протоколы Попечительского совета по окончании календарного года прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.

8.6. Протоколы Попечительского совета входят в номенклатуру дел Учреждения, хранятся в Учреждении 3 года.